



# CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SERVIZI AMMINISTRATIVI DI STAFF  
UFFICIO DEL FUNZIONARIO RISORSE  
UMANE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: 967

Numero particolare per settore: 117

Oggetto: Esito negativo dell'avviso di mobilità esterna per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "Agente Polizia Municipale" Categoria "C", presso il settore 6° "Corpo Polizia Municipale", riservato esclusivamente al personale di ruolo degli Enti di Area Vasta (Province e Città Metropolitane), inquadrato nei ruoli della Polizia Provinciale (Art. 5 D.L. 78/2015).

Rif. Pratica: Tit. III, Cl. 3 Fasc. 2

### IL SEGRETARIO GENERALE SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI DI STAFF

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 740 del 26 giugno 2015 con la quale si era proceduto ad approvare apposito *“avviso di mobilità esterna per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di “Agente Polizia Municipale” Categoria “C”, presso il settore 6° “Corpo Polizia Municipale”, riservato esclusivamente al personale di ruolo degli Enti di Area Vasta (Province e Città Metropolitane), inquadrato nei ruoli della Polizia Provinciale (Art. 5 D.L. 78/2015)”*;

Ricordato che l'avvio di tale procedura era stata finalizzata all'attuazione di quanto disposto dalla norma introdotta dall'art. 5, D.L. 19 giugno 2015, n. 78, rubricato *“Misure in materia di polizia provinciale”*, convertito con modificazioni nella Legge 4 agosto 2015;

Dato atto, come disposto dalla determinazione dirigenziale sopra richiamata:

- che il precitato avviso, riservato esclusivamente al personale di ruolo degli Enti di Area Vasta (Province e Città Metropolitane), era stato trasmesso, per la consueta pubblicazione agli albi pretori degli Enti per la dovuta informazione al personale dipendente della Categoria interessata, con nota prot. n. 19.145 del 26 maggio 2015, a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) ai sigg.ri Presidenti:
  - della Città Metropolitana di Torino;
  - della Giunta Regionale del Piemonte;
  - delle Province del territorio piemontese: Alessandria, Asti, Biella, Cuneo, Novara,

Verbano-Cusio-Ossola e Vercelli;

- che tale avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune per il periodo dal 27 giugno 2015 al 27 luglio 2015, giusta relata di pubblicazione, cron. 720 e che tale pubblicazione, per l'analogo periodo, è avvenuta anche sul sito del Comune di Saluzzo all'indirizzo: [www.comune.saluzzo.cn.it](http://www.comune.saluzzo.cn.it) alla voce "Concorsi", sottosezione "Selezione mobilità volontaria esterna";
- che l'estratto di tale avviso, per la divulgazione a tutto il personale delle Province e/o Città Metropolitane interessate, ai sensi del comma 422 dell'art. 1 della legge 190/2014, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 51 del 7 luglio 2015, con indicato la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione a lunedì 27 luglio 2015;

Rilevato che entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande non sono pervenute richieste di mobilità, nè presentate direttamente al protocollo dell'Ente, né trasmesse al protocollo dell'Ente a mezzo di posta elettronica certificata o a mezzo di raccomandata a.r.;

Ritenuto pertanto di prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità esterna avviata con determinazione dirigenziale n. 740 del 26 giugno 2015, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "Agente Polizia Municipale" Categoria "C", presso il Settore 6° "Corpo Polizia Municipale", riservata esclusivamente al personale di ruolo degli Enti di Area Vasta (Province e Città Metropolitane), inquadrato nei ruoli della Polizia Provinciale (Art. 5 D.L. 78/2015);

Ricordato:

- che questo Comune è in regola con il rispetto del Patto di Stabilità Interno nel triennio precedente e che tale condizione è tendenzialmente mantenuta per il corrente esercizio finanziario;
- che negli esercizi finanziari precedenti ed in quello attuale si è proceduto costantemente ad un contenimento complessivo delle spese di personale come imposto dalle vigenti disposizioni legislative;
- che, con questo atto vengono adempiute le disposizioni contenute nell'art. 1, commi dal 418 al 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) e dalle linee guida impartite dalla Circolare n. 1/2015 del 29 gennaio 2015 emessa dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie che destina le facoltà assunzionali all'assorbimento dei dipendenti in soprannumero degli Enti di area vasta (Province e Città Metropolitane);

Richiamati gli artt. 21, 22 (*Competenze dei Dirigenti o del responsabile del Servizio*) e 65 (*Le determinazioni*) del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 195 del 28 dicembre 2010, esecutivo dal 27 gennaio 2011;

Visto l'art. 30 "*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*" del D.Lgs. 30



marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 87/2014 in data 17.06.2014;

Richiamati gli artt. 97, comma 4°, lett. d), 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

- 1°) Di prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità esterna avviata con determinazione dirigenziale n. 740 del 26 giugno 2015 per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di "Agente Polizia Municipale" Categoria "C", presso il Settore 6° "Corpo Polizia Municipale", riservato esclusivamente al personale di ruolo degli Enti di Area Vasta (Province e Città Metropolitane), inquadrato nei ruoli della Polizia Provinciale (Art. 5 D.L. 78/2015), per assenza di domande presentate e/o pervenute, disponendone la pubblicazione sul sito internet dell'Ente alla voce "Concorsi", sotto sezione "Selezione mobilità volontaria esterna".
- 2°) Di dare atto che il responsabile del procedimento è il Sig. Bruna Giovanni – Funzionario Ufficio Risorse Umane – Categ. D.3 -, il quale ha curato l'istruttoria ed è incaricato di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Saluzzo, li 6 agosto 2015



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Salvai Dott.ssa Silvia)

“Si da atto che per la presente determinazione, che non comporta impegno di spesa, non è necessaria l'apposizione del visto di regolarità contabile.”



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Salvai dott.ssa Silvia)

