

MODULO DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE



email certificata: Qro.toc9llo@Qec.comune.saluzzo.c.n.it

email ordinaria: protocollo@comune.saluzzo.c.n.it

Consegna a mani

pasta ordinaria o raccomandata

fax al n. 0175/211328

(barrare la modalità di trasmissione)

Spettabile Amministrazione Comunale
della Città di SALUZZO
Via Macallè n. 9
12037 SALUZZO (Cn)

Il/La sottoscritt*
(Cognome) (Nome)

nat* a il

residente a CAP

Via n.

cell. n.

email

codice fiscale

CHIEDE

di essere ammess* a partecipare alla selezione

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE STATISTICO TRIENNIO 2021-2023

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità :

(barrare le caselle relative a tutte le dichiarazioni corrispondenti alla situazione dell'aspirante al concorso)

- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, oppure un regolare permesso di soggiorno;
- di godere dei diritti politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ,
- ovvero di non essere iscritto per i motivi descritti ;
- di non avere riportato condanne penali, anche non definitive, e di non avere procedimenti penali in corso , per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero di avere a proprio carico...
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione,
- di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- di essere fisicamente idoneo alle mansioni
- di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- di avere prestato i seguenti servizi a qualsiasi titolo presso Pubbliche Amministrazioni:

con la qualifica di
per il periodo dal al
ovvero

- di non aver mai prestato servizio di ruolo presso Pubbliche Amministrazioni e di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito nell'anno scolastico presso
con la votazione di /100;
- di accettare senza riserve tutte le norme contenute nel bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina delle procedure di assunzione;
- di essere in una delle seguenti condizioni che danno titolo alla preferenza (art. 3 dell'avviso);
- avere svolto esperienze lavorative nell'effettuazione del Censimento generale della popolazione del 2011 e successivi come rilevatore, coordinatore o collaboratore dell'ufficio di censimento;
- avere svolto esperienze lavorative come rilevatore o coordinatore di rilevatori per indagini effettuate negli ultimi 5 anni;
- avere svolto a qualsiasi titolo esperienze di lavoro, stages, tirocinio, inserimento lavorativo, servizio civile (ecc.) presso enti locali;
- essere in possesso di laurea o diploma universitario.
- essere studente, casalinga, disoccupato, cassa integrato.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla selezione di cui trattasi sia inviata al seguente indirizzo email .

ALLEGA:

(documenti da allegare obbligatoriamente)

- 1 fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

(documenti da allegare facoltativamente)

- 2 *Curriculum Formativo e Professionale.*

Il/La sottoscritt* , consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, è a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Saluzzo potrà verificare la veridicità e l'autenticità di quanto sopra dichiarato.
Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione (ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"), autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti.

(luogo e data)

.....
(firma per esteso, leggibile)

N.B.: Il modulo di domanda dovrà essere siglato in ogni foglio con firma finale leggibile.

**AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE
STATISTICO TRIENNIO 2021-2023**

Il Responsabile dei servizi demografici – statistici

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di rilevatore statistico, da svolgersi nel triennio 2021-2023 .

1 Luogo di svolgimento dell'incarico

I luoghi di lavoro, a seconda dell'indagine, potranno essere:

- al domicilio delle famiglie da intervistare;
- presso imprese od istituzioni;
- su suolo pubblico.

2 Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- avere età non inferiore ai 18 anni;
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o titolo di studio equipollente;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godimento dei diritti politici/iscrizione nelle liste elettorali;
- non avere riportato condanne penali, anche non definitive, e di non avere procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ,
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione , di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- essere fisicamente idoneo alle mansioni.

Tali requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

3 Elementi preferenziali

Sono elementi preferenziali:

- avere svolto esperienze lavorative nell'effettuazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni del 2011 e successivi o di indagini campionarie come intervistatore, coordinatore o collaboratore dell'ufficio di censimento;
- avere svolto esperienze lavorative come intervistatore o coordinatore di intervistatori per indagini effettuate negli ultimi 5 anni ;
- avere svolto a qualsiasi titolo esperienze di lavoro, come stage, tirocinio, inserimento lavorativo, servizio civile, ecc, presso enti locali;
- essere in possesso di laurea o diploma universitario.
- essere studente, casalinga , disoccupato, cassa integrato;

4 Oggetto dell'incarico

Le prestazioni consistono essenzialmente in rilevazioni o interviste da effettuarsi presso famiglie , imprese o istituzioni saluzzesi prevalentemente nei seguenti ambiti :

- censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per conto dell'Istat;
- rilevazioni ed indagini su famiglie, imprese ed istituzioni, realizzate per conto dell'Istat, di altri organismi del Sistema Statistica Nazionale o dell'Amministrazione Comunale.

Il primo incarico sarà conferito nel mese di luglio, e dovrà essere svolto tra la fine di settembre 2021 ed il mese di gennaio 2022, e sarà relativo al "Censimento Permanente della popolazione".

L'attività dovrà essere svolta secondo il piano di lavoro da concordare con il responsabile della rilevazione.

L'incaricato sarà tenuto a partecipare alle riunioni di istruzione relative all'indagine ed alle eventuali iniziative di formazione, effettuate nell'ambito del territorio provincial e/o con FAD.

L'incaricato non assume nessun compito di direzione o di coordinamento nei confronti dell'Unità di Staff Statistica ma potrà autogestire il proprio orario di lavoro, sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'ufficio e delle esigenze e tempistiche delle unità di rilevazione.

I rilevatori incaricati saranno tenuti, con l'utilizzo del tablet prestato dall'Istat, ad effettuare la formazione a distanza e la compilazione di schede all'interno delle piattaforme informatiche per monitorare la loro attività di indagine.

Le schede di rilevazione e gli altri strumenti e materiali indispensabili per lo svolgimento delle prestazioni sono forniti dal Comune di Saluzzo; è a carico del rilevatore l'eventuale automezzo per gli spostamenti. Su richiesta dell'interessato, il comune potrà mettere a disposizione una postazione di pc in rete, compatibilmente con gli orari di apertura degli uffici. Lo svolgimento dell'incarico presso la postazione messa a disposizione dal comune non equivale a subordinazione nell'esecuzione dei compiti connessi all'incarico.

I rilevatori sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto con decreto legislativo 196/2003 (tutela della privacy) e successive modificazioni ed integrazioni e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

5 Trattamento economico

Il compenso delle prestazioni, per I rilevatori esterni, (incluse le ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali che saranno a carico del collaboratore), è determinato secondo i seguenti criteri:

- per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, sulla base del contributo che verrà fissato dall'Amministrazione Comunale in relazione al tipo di attività da svolgere e in base al contributo stabilito da ISTAT;

- per le rilevazioni per conto di ISTAT, del Sistema statistica Nazionale, SISTAN e dell'Amministrazione Comunale, sulla base del contributo fissato dall'ente committente.

Il compenso è lordo ed onnicomprensivo ed è calcolato in base al numero di questionari ritornati all'ufficio e compilati secondo le disposizioni impartite o in base alle attività di rilevazione effettuate.

Per I rilevatori interni, il compenso transiterà nel fondo del salario accessorio, sarà quindi onnicomprensivo delle ritenute a carico ente ed Irap, con preventiva scheda-progetto.

Il corrispettivo verrà liquidato in un'unica soluzione, o con acconto sulla base dei contributi erogati dall'Istat, a seguito di presentazione di regolare documento e previa verifica, da parte dell'Istat, della regolarità delle prestazioni.

L'incaricato lavorerà in assoluta perfetta autonomia operativa, senza vincoli di fasce orarie di lavoro né di altra natura, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate.

6 Obblighi del committente:

Il committente provvederà all'attivazione presso INAIL a sensi del dlgs n° 38 del 16 Marzo 2000 di posizione Assicurativa e conseguente pagamento del premio e tenuta dei libri obbligatori.

L'erogazione del corrispettivo verrà disposta dal committente a seguito di periodica verifica dei risultati conseguiti in relazione al progetto/programma.

7 Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere compilata e trasmessa, per posta all'ufficio protocollo del Comune di Saluzzo, via Macallè n. 9, 12037 Saluzzo, o via mail all'indirizzo Pec protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it (solo per documentazione inviata da altro indirizzo Pec) o per posta elettronica ordinaria all'indirizzo protocollo@comune.saluzzo.cn.it

Entro le ore 12,00 del 21 giugno 2021.

Tale data deve intendersi quale data di ricevimento della domanda, e non di spedizione . Pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

Non è consentita la trasmissione con altri mezzi. Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, comune di iscrizione nelle liste elettorali, titolo di studio, criteri di preferenza ai sensi dell'art. 3, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione alla selezione, è richiesto di allegare sia il Curriculum Vitae in formato europeo sia la scansione del Documento di Identità personale in corso di validità.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicate sono a pena di esclusione.

8 Controlli delle domande

Il Comune di Saluzzo si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

9 Valutazione degli elementi preferenziali

La valutazione degli elementi preferenziali sarà effettuata dal **Dirigente del settore in collaborazione con il personale dei Servizi Demografici e dell'Ufficio Risorse Umane**, applicando i seguenti criteri:

- verrà attribuito un punteggio pari a 6 punti per la partecipazione al Censimento generale della popolazione del 2011 come rilevatore, coordinatore o collaboratore dell'Ufficio di Censimento o per esperienze lavorative come intervistatore o coordinatore di intervistatori per indagini effettuate negli ultimi 3 anni ;
- verrà attribuito un punteggio pari a 2 punti se studente, casalinga, disoccupato, cassa integrato;
- verrà attribuito un punteggio pari a 4 punti nel caso di possesso di laurea o diploma universitario.
- verrà attribuito il punteggio di 0.25 punti per ogni mese di servizio prestato a qualsiasi titolo (lavoro, stages, tirocinio, inserimento lavorativo, servizio civile) presso enti locali, con un massimo di 5 punti;
- il titolo di studio richiesto per l'accesso (diploma di scuola media superiore) verrà valutato come segue:
votazione da 60 a 70 - punti 0,5
votazione da 71 a 80 - punti 2
votazione da 81 a 90 - punti 4
votazione da 91 a 100 - punti 5

10 Affidamento e rimozione dall'incarico

I Servizi Demografici **in collaborazione con l'ufficio Risorse Umane** provvederanno a stilare la graduatoria finale, sulla base dei punteggi attribuiti. A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto più giovane di età.

La graduatoria finale sarà esposta all'albo pretoria online e sul sito www.com.une.saluzzo.cn.it.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento del suddetto Dirigente, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. Le persone individuate saranno invitate entro due giorni lavorativi a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare d'incarico. L'assegnazione dei singoli incarichi avverrà a insindacabile giudizio del committente in base alla valutazione della specifica esperienza professionale.

L'invio del Curriculum Vitae e della richiesta di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo il Comune al conferimento degli incarichi.

Le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico saranno stabilite in apposito disciplinare sottoscritto per accettazione dal soggetto da incaricare.

L'accettazione delle disposizioni contenute nel disciplinare d'incarico costituisce condizione per l'affidamento dello stesso. Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione, può essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

Gli incaricati hanno l'obbligo di osservare il DPR 62/2013 nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Saluzzo ai sensi del comma 7 - art. 14 del codice stesso. L'inosservanza di tali disposizioni comporta la risoluzione del contratto.

11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 della D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dai partecipanti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per le finalità di gestione del contratto e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo sia magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati presso il Comune di Saluzzo - servizio amministrativo - ed, eventualmente, utilizzati per altri incarichi di contenuto analogo o simile. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs., tra i quali è previsto il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Comune di Saluzzo. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del settore Servizi Demografici. Nel trattamento dei dati inerenti allo svolgimento del servizio oggetto di affidamento, gli incaricati dovranno osservare integralmente le disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, con particolare riguardo agli articoli riguardanti i dati sensibili, trattando i dati nelle forme e con le modalità di cui all'art. 11 e seguenti.

I dati dovranno essere raccolti e trattati dagli incaricati esclusivamente per fini istituzionali, sempre in nome e per conto del Comune di Saluzzo che rimane titolare del trattamento dei dati per quanta di rispettiva competenza. Gli incaricati saranno considerati, ad ogni effetto, "incaricati del trattamento" e quindi dovranno elaborare i dati personali, ai quali eventualmente potranno avere accesso, attenendosi scrupolosamente oltre che alle norme di Legge, alle istruzioni impartite dal Responsabile del trattamento dati.

12 Informazioni generali

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Per eventuali ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al responsabile del procedimento - sig.ra Albina Monge Micheletti - tel. 0175/211405

Saluzzo, 08/06/2021