

-----  
Riquadro da compilare a cura del mittente

associazione/ente richiedente			
Indirizzo completo			
CAP		Città	
Prov.		Recapito telefonico	

-----

Al sig.Sindaco  
del Comune di Saluzzo  
Via Macallè n.9, 12037 Saluzzo  
alla c.a. Servizi Amministrativi e di Staff  
Turismo e Cultura, Sport

**Oggetto: richiesta di contributo per attività annuale – esercizio anno [ ] per attività annuale ai sensi del Regolamento comunale relativo a criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili (L.n. 241/1990) approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 30.01.2006.**

Il sottoscritto [ ]

residente in [ ]

tel. n. [ ] n. codice fiscale [ ]

quale legale rappresentante di:

ente/associazione (denominazione per esteso)

[ ]

natura giuridica [ ]

con sede in [ ]

tel. n. [ ] e mail [ ]

n. codice fiscale [ ]

n. partita IVA

[ ]

chiede la concessione di un contributo dell'ammontare di euro [ ]

per la seguente attività (descrizione sommaria, con indicazione della data e del luogo di svolgimento, dei contenuti e dei destinatari:


che si colloca nel seguente tipo di attività prevalentemente svolta:

- educazione*
- promozionale, ricreativa e sportiva;*
- culturale e scientifica;*
- assistenza sociale e socio-sanitaria;*
- promozione turistica;*
- tutela ambientale;*
- promozione economica.*

Allo scopo, ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 45 in materia di certificazioni amministrative, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, mediante la seguente **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**,

**dichiara che:**

L'attività istituzionale svolta dal soggetto richiedente non ha finalità di lucro;

Sono state richieste e/o assegnate, per l'attività svolta, le seguenti sovvenzioni o sponsorizzazioni, anche se non ancora incassate (*indicare, se possibile, gli importi*):


Il soggetto richiedente non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito, in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della legge 2.5.1974, n. 195 e dell'art. 4 della legge 18.11.1981, n. 659 e non sussistono in capo al legale rappresentante e ai componenti l'organo di amministrazione misure di prevenzione antimafia ai sensi dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

Il contributo concesso dal Comune è destinato allo svolgimento della propria attività istituzionale e non di attività che, seppur collaterali a quelle di istituto, assumano natura commerciale, e pertanto chiede che non siano applicate le ritenute fiscali previste dalla normativa vigente, sollevando il Comune di Saluzzo da ogni e qualsiasi responsabilità;

*oppure*

Il contributo concesso dal Comune è destinato allo svolgimento di attività d'istituto o collaterali che assumono natura commerciale, e pertanto sono da applicare le ritenute fiscali previste dalla normativa vigente;

Non sussistono situazioni debitorie nei confronti del Comune da parte del soggetto richiedente;

*oppure*

sussistono le seguenti situazioni debitorie nei confronti del Comune da parte del soggetto richiedente:


Le modalità di accesso all'attività per cui si richiede il contributo sono le seguenti: (gratuità / non gratuita / agevolazioni a favore di categorie economicamente svantaggiate)

--

Il numero e intestazione del conto corrente bancario su cui effettuare l'accredito sono i seguenti:

banca 

--

sede/agenzia 

--

codice IBAN 

--

e le persone delegate ad operare su di esso risultano: (*indicare le generalità, la data di nascita, il codice fiscale*)

--

--

**Chiede**

che, in caso di concessione del contributo, sia corrisposto un acconto fino al 50 % della somma;

**Allega obbligatoriamente :**

copia dello Statuto o dell'Atto Costitutivo, se non sia già depositato presso il Comune di Saluzzo;

relazione illustrativa o programma dell'attività che si intende svolgere e di quella svolta nell'anno precedente, dalla quale emerga il rilevante interesse cittadino;

il bilancio consuntivo relativo dell'anno solare precedente e il bilancio di previsione dell'anno successivo, debitamente approvati dagli organi statutari;

idoneo materiale di informazione sul contenuto promozionale e di immagine dell'attività svolta (es. rassegna stampa);

fotocopia del documento d'identità non scaduto del legale rappresentante;

**ed eventualmente:**

richiesta di concessione di patrocinio;

richiesta di concessione gratuita di strutture, attrezzature e servizi comunali;

richiesta di concessione gratuita di spazi comunali.

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI, CONSENSO E DIRITTI DEL RICHIEDENTE**

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla erogazione di

contributo economico ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. La mancata indicazione dei dati comporta l'esclusione dal beneficio.

Il dichiarante può, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR scrivendo all'ufficio protocollo del Comune di Saluzzo Via Macalle' 9 oppure inviando una pec a: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Saluzzo – Via Macallé n. 9 – 12037 Saluzzo. Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è Ambiente sicuro servizi Società Cooperativa Via Colombaro 56 12100 Cuneo.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante