



## CITTÀ DI SALUZZO

Telefono: 0175.211311 Fax: 0175.211328  
Partita IVA e Codice Fiscale: 00244360046  
Sito web: <http://www.comune.saluzzo.cn.it>  
Email: [protocollo@comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.saluzzo.cn.it)  
P.E.C.: [protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it)

Al Signor Sindaco  
Al Comando Polizia Municipale  
Via Macallè 9 12037 SALUZZO

[protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it](mailto:protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it)

marca da bollo o nr.

### **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER APERTURA DI CANTIERE STRADALE E/O MODIFICHE TEMPORANEE ALLA CIRCOLAZIONE**

**PRIMA RICHIESTA**                       **RINNOVO**

Il/la sottoscritto/a

Nato/a  Prov.  il

Codice fiscale

Tel.  Cell.  Fax

e.mail/PEC

in nome e per conto di:

con sede legale a  Prov.  Part. Iva

in via  Tel.  Fax

e-mail/PEC  Cell.

Quale esecutore dei lavori per

nel Comune di Saluzzo in Via

autorizzati in data  con delibera nr.

### **CHIEDE**

L'autorizzazione all'apertura del cantiere stradale per i lavori in premessa descritti dal giorno   
al giorno  in Saluzzo via

Occupazione di suolo pubblico pari ad una superficie di mq.

Emanazione di ordinanza per le seguenti modifiche temporanee alla circolazione:

  
  

### **DIVIETO DI TRANSITO**

In Via

dal giorno  al giorno

## DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA

- In via   
dal giorno  al giorno   
 lato nn. cc. pari       lato nn. cc. dispari       ambo i lati

Nel tratto compreso:

- dal n. civico  al n. civico   
 dal n. civico  a via   
 da via  a via   
 a cavallo del n. civico  per mt

## ALTRI SEGNALI RICHIESTI

(da specificare chiaramente)

## A TAL FINE DICHIARA

1.  di essere a conoscenza dei seguenti fatti:
  - a) obbligo di non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici e di comunicare immediatamente agli Uffici Comunali competenti (Ufficio Traffico, Polizia Municipale ecc.) ogni inconveniente che si dovesse verificare;
  - b) non deve essere recato intralcio o pericolo alla circolazione veicolare e pedonale anche in relazione agli orari e ai giorni dei lavori;
  - c) devono essere rispettate le norme del Codice della Strada, delle Leggi e dei Regolamenti in materia e in modo particolare: l'occupazione dovrà essere adeguatamente segnalata e recintata così come previsto dall'Art. 21 del Codice della Strada e relativi articoli (da 30 a 43) del Regolamento di Attuazione; in caso di occupazione del marciapiede o in presenza di carichi sospesi, dovrà essere predisposto idoneo passaggio pedonale alternativo, adeguatamente segnalato e protetto nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 21 C.d.S. e Art. 40 del Regolamento di Attuazione;
  - d) dovranno essere adottate tutte le norme antinfortunistiche a salvaguardia degli addetti ai lavori e dei passanti;
  - e) l'autorizzazione dovrà sempre essere ostensibile a richiesta degli Agenti Accertatori (Art. 27 C.d.S.);
  - f) prescrizioni aggiuntive potranno essermi consegnate al momento del rilascio della autorizzazione;
2.  che i lavori di ripristino verranno eseguiti secondo le modalità e i tempi previsti nella concessione rilasciatami e nell'allegato disciplinare di cui ho preventivamente preso visione e che accetto in ogni sua parte;
3.  di essere consapevole che risulta dovuta, nei modi e nei tempi previsti dal D. Lgs. 507/93 e da Regolamento Comunale vigente in materia, la COSAP per i cui adempimenti si impegna entro il termine dell'occupazione a recarsi presso l'ufficio Affissioni Pubblicità del Comune di Saluzzo in via Macallè 9;

4.  di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall' Art. 76 DPR 28.12.2000 n. 445;
5.  di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall' Art. 11 comma 3 del D.P.R. 20.10.1998 n° 403;

### ALLEGA

- Atti autorizzatori** dell'Ufficio Tecnico;
- Planimetria** dell'intervento;
- Altro e precisamente:

Saluzzo, li

**Firma**

#### **Informativa ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli Artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di legge e di espletare la richiesta da Lei effettuata. I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della Normativa Privacy vigente. L'interessato potrà rivolgersi al Comune di Saluzzo per accedere ai propri dati e farli cancellare, limitare o rettificare e/o per esercitare gli altri diritti previsti dagli Artt. 15 e ss. Del Reg. UE 2016/679.

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare del trattamento e dai suoi responsabili e designati con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma si rende necessario per l'espletamento della richiesta da parte del Comune di Saluzzo.

**Il titolare del trattamento è il Comune di Saluzzo**, con sede legale in Saluzzo (CN), via Macallè 9. **Il Responsabile della Protezione Dati è la società Ambiente Sicuro Servizi soc. coop.**, tel. 0171451725; e-mail: [dopo@aesesservizi.eu](mailto:dopo@aesesservizi.eu).

L'informativa completa è consultabile presso gli uffici comunali e sul sito [www.comune.saluzzo.cn.it](http://www.comune.saluzzo.cn.it)