



CITTÀ DI SALUZZO

Telefono: 0175.211311 Fax: 0175.211328

Partita IVA e Codice Fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

UFFICIO STATO CIVILE – piazza Cavour, 12 – Saluzzo

Tel.: 0175.211402 / 0175.211403 | Fax 0175.248109

email: stato.civile@comune.saluzzo.cn.it | P.E.C.: protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it



Municipio
di Castellar

Prot. n.

Saluzzo, li

Egr. Sig./Gent.ma Sig.ra

OGGETTO: Procedimento amministrativo relativo alla trascrizione dell'atto di separazione / cessazione effetti civili/scioglimento del matrimonio relativo a:

_____, nato il _____ e

_____, nata il _____

A seguito della Vostra dichiarazione iscritta nei registri di matrimonio del Comune di Saluzzo in data _____ atto n. _____ P. II S. C Anno _____ relativa al procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 7 e 8 della legge n.241/1990, si comunica che questa Amministrazione, in data odierna, ha dato avvio al procedimento in oggetto, che sarà concluso il _____ (non meno di 30 giorni art. 12 Legge 10/11/2014 n.162).

Si invitano le SS.LL. a presentarsi presso questo Ufficio il giorno _____ alle ore _____. muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Unità organizzativa competente è L'UFFICIO STATO CIVILE, ubicato in Piazza Cavour n.12

Il Responsabile del procedimento è l'Ufficiale dello Stato Civile. Presso detta unità organizzativa è consentito prendere visione degli atti e dei documenti relativi al procedimento, secondo le modalità ed i limiti di cui al regolamento di attuazione della citata legge 241/1990, contattando detto Ufficio al numero 0175 211403/472 nei seguenti giorni ed orari:

lunedì dalle ore 9,00 alle ore 11,00

martedì dalle ore 9,00 alle ore 11,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30

mercoledì dalle ore 11,00 alle ore 14,00

giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00

Distinti saluti.

L'Ufficiale dello Stato Civile

Firma per ricevuta

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 del Reg. UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di legge e di espletare la richiesta da lei effettuata.

I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa privacy vigente. L'interessato potrà rivolgersi al Comune di Saluzzo per accedere ai propri dati e farli cancellare, limitare o rettificare e/o per esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679.

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare del trattamento e dai suoi responsabili e designati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma si rende necessario per l'espletamento della richiesta da parte del Comune di Saluzzo. Il titolare del trattamento è il Comune di Saluzzo, con sede legale in Saluzzo (CN), via Macallè 9. Il Responsabile della Protezione Dati è la società Ambiente Sicuro Servizi soc. coop. (tel. 0171451725; email dopo@acsseservizi.eu). L'informativa completa è consultabile presso gli uffici comunali e sul sito web del Comune di Saluzzo.