

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DA PRODURSI DAI TITOLARI, SOCI,
AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA,
SOCI ACCOMANDATARI, DIRETTORI TECNICI, PROCURATORI**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000.

Al Comune di Saluzzo
Via Macallé n° 9
12037 SALUZZO

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI LOCALI INTERNI L'EDIFICIO
DENOMINATO "ANTICO PALAZZO COMUNALE" - SALITA AL
CASTELLO, SN**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a

nato/a il

in qualità di **ORGANIZZATORE UNICO**

di

con sede in

n° telefono

n° fax

e-mail

assicurando il possesso personale dei requisiti d'ordine generale richiesti dalla vigente
Legislazione consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci

RICHIAMATA

la propria domanda con il fine di ottenere l'autorizzazione all'utilizzo dei locali del
complesso di pubblico spettacolo e trattenimento **Antico Palazzo Comunale** per farne
parte integrante e sostanziale per poter effettuare

limitatamente al periodo che va dal giorno

al giorno

alle

ore

ovvero nelle giornate

come indicato

nella domanda datata

CHIEDE

L'uso dei locali di proprietà del Comune di Saluzzo

DICHIARA

- di essere a conoscenza che il **numero massimo di persone contemporaneamente presenti** nella struttura è di 150 unità per il piano primo e 32 per il piano secondo;
- che la **capienza massima** sarà di n. persone contemporaneamente presenti;
- che il metodo di **conteggio dell'affollamento** è il seguente:
- di impegnarsi alla tenuta in efficienza di una **cassetta di medicazione** per un intervento di primo soccorso;
- che gli **utenti disabili saranno accompagnati** dagli organizzatori durante l'utilizzo dei servizi igienici;
- che qualora si installi un **"Service"**, si impegna a produrre apposita dichiarazione di conformità alla regola dell'arte impiantistica ai sensi del D.M. 37/2008 e se del caso il relativo progetto a mezzo p.e.c. (protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it) prima dell'inizio dell'evento;
- di garantire durante l'evento la presenza di almeno una persona a conoscenza della **procedura per mettere fuori tensione l'intero impianto elettrico del complesso** in situazione di pericolo;
- di garantire, per tutta la durata dell'evento, la presenza di almeno un persona a conoscenza della **procedura di impiego degli estintori** portatili per intervenire su eventuali principi di incendio;
- di assicurare gli adempimenti di Prevenzione Incendi e del Datore di Lavoro (o equiparato) in capo all'organizzatore unico in veste di Gestore dell'Attività ivi esercitata secondo i richiami normativi ed indirizzi applicativi forniti dal Ministero dell'Interno con nota prot. 674 del 15.01.2026. A tal scopo presentando l'allegato **A - Valutazione del rischio incendio** e allegato **B - Gestione della sicurezza** sottoscritti dall'organizzatore a corredo dell'elaborato unico **Piano di Emergenza**, sottoscritto da [] - CF: [] e datato [] nella prima pagina dall'estensore richiamando esplicitamente il principio di inclusività per le persone con esigenze speciali;
- di assicurare la presenza di una persona a conoscenza della **procedura di evacuazione assistita** mediante l'impiego dell'impianto audio EN 60849 sito nel locale di presidio del complesso illustrata all'organizzatore unico o persona delegata dal personale tecnico dell'ente durante il sopralluogo preliminare in sito;
- che durante l'esercizio dell'attività **sarà presente una unità abilitata alla lotta antincendio** secondo quanto previsto dal D.M. 261/1996;
- che non saranno impiegati **recipienti a pressione**;
- che in ogni caso sarà data piena ottemperanza a quanto previsto dal D.M. 19/08/1996 titolo XVIII **gestione della sicurezza** di cui il richiedente dichiara di essere a perfetta conoscenza e senza dubbio alcuno;
- di essere a conoscenza e di impegnarsi ad osservare gli obblighi di cui all'articolo 6 del Decreto del Presidente della Repubblica 1 agosto 2011 nr 151 e per quanto di pertinenza gli obblighi derivanti dall'applicazione del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81, se di pertinenza, con l'uso di edificio comunale assoggettato al **Certificato di prevenzione incendi** POS 41.115 in allegato;

Pertanto il sottoscritto solleva il Comune di Saluzzo, in particolare il titolare dell'attività ed il datore di lavoro, da qualsiasi responsabilità derivante dall'eventuale un utilizzo improprio dei locali di cui alla domanda in argomento tenendo altresì conto che per eventi rientranti nelle competenze della locale commissione di vigilanza sui pubblici spettacoli (configurazioni differenti dalle 4 autorizzazioni o maggiore affluenza con servizio di

vigilanza antincendio reso a richiesta dal comando provinciale dei VVF di Cuneo) occorre inoltrare la prescritta richiesta di autorizzazione di Pubblica Sicurezza con atto separato, entro 30 giorni dall'evento interessando il Responsabile Unico del Procedimento - Comandante della Polizia municipale per attivare le procedure di rito di convocazione per il parere preventivo e sopralluogo autorizzativo.

L'organizzatore unico dovrà altresì richiedere ed ottenere tutte le autorizzazione e/o licenze previste dalle vigenti normative di settore in ragione delle attività esercitate, con particolare riferimento alle attività commerciali, di somministrazione e di pubblici spettacoli e trattenimenti

Data, lì

F I R M A - Organizzatore unico

AVVERTENZE

La presente dichiarazione va resa e sottoscritta direttamente ed individualmente da ciascuno dei soggetti, muniti di specifici poteri (titolari, soci, amministratori con poteri di rappresentanza, soci accomandatari, direttori tecnici, legali rappresentanti).

Si allega copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.