



CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SERVIZI AMMINISTRATIVI DI STAFF
UFFICIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: **1089** del 06 settembre 2016

Numero particolare per settore: **129**

Oggetto: Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno di "Collaboratore Professionale - Elettricista - Impiantista" - categoria "B base B3" - posizione economica B3 - Area tecnico manutentiva - Settore 5°.2: "Governo del Territorio" - Approvazione bando

Rif. Pratica: Tit. III, Cl. 1, Fasc. 5

IL SEGRETARIO GENERALE SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI DI STAFF

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 178 in data 3 dicembre 2015 con la quale si è proceduto ad approvare il programma triennale delle assunzioni – periodo 2016-2018, ai sensi dell’art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, e la successiva deliberazione n. 90 del 8 giugno 2016 di modifica ed integrazione del succitato piano dei fabbisogni; che ha previsto per il corrente anno la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno di Categoria “B – Posizione Giuridica B3” – Posizione Economica B3, presso il Settore 5.2° “Governo del Territorio”, attraverso la ricollocazione dei dipendenti degli enti di area vasta fino a completo assorbimento dei medesimi ed in subordine attraverso l'assunzione dall'esterno previa procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, e se di esito negativo attraverso l’avvio delle procedure per l’espletamento di un pubblico concorso per esami;

Ricordato che la graduatoria scaturente dall’esito del concorso pubblico de quo potrà essere utilizzata per la copertura di posti che si venissero a rendere vacanti e disponibili nella stessa Categoria professionale, presso il Settore 5°.2: “Governo del Territorio”, successivamente alla pubblicazione della graduatoria all’Albo Pretorio Informatico, e potrà essere utilizzata anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1.081 del 31 agosto 2016 con la quale si è preso atto della conclusione con esito negativo della procedura di mobilità avviata con determinazione dirigenziale n. 838 del 1 luglio 2016, in quanto in esito alla pubblicazione dell'avviso non sono pervenute domande;

Atteso che l'ente ha effettuato con nota prot. n. 22.441 del 4 luglio 2016 la comunicazione di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la nota della Regione Piemonte prot. n. 24.144 del 7 luglio 2016, acclarata al prot. n. 23.114 dell'8 luglio 2016, con la quale comunicava alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ed al Comune di Saluzzo, in riferimento alla copertura di 1 posto di Collaboratore Professionale – Elettricista Impiantista, di non essere nelle condizioni di soddisfare la richiesta avendo accertato l'assenza nelle apposite liste di personale da assegnare;

Richiamato l'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, che prevede al comma 4° che le amministrazioni, decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1° da parte della Funzione Pubblica, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2° del citato articolo.

Preso atto che a tutt'oggi il Dipartimento della Funzione Pubblica non ha comunicato l'assegnazione di personale collocato in disponibilità ai sensi degli artt. 33 e 34 del D.Lgs. n. 151/2001 e che in attesa dello spirare del termine di cui al comma 4° dell'art. 34 (fissato per l'8 settembre 2016), si procede a bandire il concorso in oggetto, dando atto che, qualora pervenisse comunicazione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica di assegnazione di personale, non si darà corso alla procedura concorsuale.

Richiamata la nota prot. n. 42335 del 11 agosto 2016 con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ha ripristinato le ordinarie facoltà di assunzione di personale previste dalla normativa vigente riferite alle annualità 2015/2016 e alle annualità anteriori, per le Regione Piemonte e per gli enti locali che insistono sul suo territorio;

Attesa pertanto la necessità e l'urgenza di avviare le procedure per il concorso pubblico in oggetto al fine di poter dar corso alla sostituzione del personale cessato e per avere a disposizione una graduatoria da utilizzare in caso di necessità nell'ambito del Settore Governo del Territorio, anche per assunzione di personale a tempo determinato;

Ricordato:

- che questo Comune ha rispettato il Patto di Stabilità Interno nell'anno 2015;

- che negli esercizi finanziari precedenti ed in quello attuale si è proceduto costantemente ad un contenimento complessivo delle spese di personale come imposto dalle vigenti disposizioni legislative;
- che in considerazione dell'esito negativo della procedura di mobilità esterna volontaria, come da Determinazione Dirigenziale n. 1.081 del 31 agosto 2016, si può procedere all'attivazione di procedura concorsuale pubblica per esami, in quanto con nota prot. n. 42335 del 11 agosto 2016, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, ha ripristinato le ordinarie facoltà di assunzione di personale previste dalla normativa vigente, riferite alle annualità 2015 e 2016 e alle annualità anteriori, per la Regione Piemonte e per gli enti locali che insistono sul loro territorio;
 Richiamato il Decreto Sindacale n. 87/2014 in data 17.06.2014;
 Richiamati gli artt. 21, 22 (*Competenze dei Dirigenti o del responsabile del Servizio*) e 65 (*Le determinazioni*) del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 195 del 28 dicembre 2010, esecutiva dal 27 gennaio 2011;
 Vista la Legge n. 191 del 16.06.1998;
 Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
 Visto il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.;
 Vista la disciplina delle procedure di assunzioni prevista nell'apposito regolamento aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 20 luglio 2011;

D E T E R M I N A

- 1°) Di prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità esterna avviata con determinazione dirigenziale n. 838 del 1 luglio 2016 per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n.1 posto di di “Collaboratore Professionale – Elettricista Impiantista” Categoria “B base B.3”, presso il Settore 5.2° “Governo del Territorio”.
- 2°) Di indire, ai sensi del “Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione” aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 20 luglio 2011, un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato e pieno, di **Categoria “B - base B3”**, posizione economica B3, con il profilo professionale di **“Collaboratore Professionale – Elettricista - Impiantista”**, del vigente CCNL Regioni e Autonomie locali.
- 3°) Di approvare l'allegato schema di bando di concorso pubblico per soli esami.

- 4°) Di dare incarico al competente Ufficio Risorse Umane, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione, di disporre per la pubblicazione dell'avviso di bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed esami, sul Bollettino Ufficiale Regionale (BUR), all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente e sul locale sito internet dal quale sarà prelevabile l'intero bando assieme al modulo di domanda, nonché la trasmissione dello stesso alle Organizzazioni Sindacali, al Centro per l'Impiego di Saluzzo, ai Comuni appartenenti al Centro per l'Impiego di Saluzzo, ai Comuni di maggiori dimensioni della Provincia di Cuneo, ai Centri per l'Impiego ed ai Servizi Informagiovani/Informalavoro di Alba, Bra, Cuneo, Fossano, Mondovì e Savigliano, ai Comuni di maggiori dimensioni della provincia di Torino vicini al territorio Saluzzese, ai Centri per l'Impiego ed ai Servizi Informagiovani/Informalavoro di Carignano, Carmagnola, Cavour, Moncalieri, Nichelino, Orbassano, Pinerolo, Rivoli e Torino, ai Sigg.ri Presidenti della Provincia di Cuneo, della Città Metropolitana di Torino e della Giunta Regionale del Piemonte, e comunicato ai giornali locali.
- 5°) Di far riserva di provvedere con successivo provvedimento alla nomina della Commissione Giudicatrice.
- 6°) Di dare atto che i fondi per gli oneri diretti e riflessi conseguenti all'eventuale assunzione sono costituiti dalle economie che si sono realizzate a seguito del collocamento a riposo, con decorrenza dal 1° agosto 2016, di personale di Categoria C, idoneamente stanziato fra le spese per il Personale dell'Ufficio Tecnico nel Bilancio pluriennale triennio 2016-2018, come approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 22 dicembre 2015, con imputazione al Tit. 1°, Missione 01, Programma 06, Capp. 1051, 1052/10/20/30 ad oggetto: “Retribuzioni al Personale Ufficio Tecnico – Oneri diretti e Oneri riflessi a carico del Comune” ed al Cap. 7308/10 ad oggetto: “Quota IRAP Personale Ufficio Tecnico”, che risultano disponibili, nel corrente esercizio finanziario. Per gli esercizi successivi si provvederà ad appositi stanziamenti ai medesimi capitoli di spesa.
- 7°) Di disporre la trasmissione di copia al Dirigente del Settore “Governo del Territorio” ed alla R.S.U. del Comune di Saluzzo.
- 8°) Di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Pagge – Capo Ufficio Risorse Umane – Categoria D base D. -, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*).

Saluzzo, li 5 settembre 2016

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Salvai Dott.ssa Silvia

SERVIZI FINANZIARI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento, se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000.

Saluzzo, 06.09.2016

IL DIRIGENTE DEI
SERVIZI FINANZIARI
F.to NARI Dr.ssa Lorella