



CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SERVIZI AMMINISTRATIVI DI STAFF
UFFICIO LEGALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: 243

Numero particolare per settore: 39

Oggetto: Giudizio d'appello R.G. 2059/2011 avverso la sentenza del Tribunale di Saluzzo n. 516/2010 - Liquidazione a saldo della somma di euro 5.662,80 all'avv. Luca Martino per le prestazioni professionali rese nel predetto giudizio - Codice GIC n. Z1802F7E66Z

Il Segretario – Direttore Generale
per i Servizi Amministrativi di Staff
SALVAI Dr.ssa Silvia

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n°175 del 21 dicembre 2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale - in ossequio al dettato dell'art. 34, comma 1, lett. e) dello Statuto Comunale vigente - il Sindaco di Saluzzo è stato autorizzato a resistere nel giudizio di impugnazione promosso avanti alla Corte d'Appello di Torino dal Sig. V.D. per la riforma della sentenza n°516/10, emessa dal Tribunale di Saluzzo in data 14 ottobre 2010 a definizione della fase di merito del giudizio possessorio R.G. 430/09;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n°1765 del 30 dicembre 2011, è stato affidato all'avv. Luca Martino del Foro di Saluzzo, con studio in Saluzzo, C.so Roma n°22, l'incarico per la difesa dell'Ente in giudizio, congiuntamente e disgiuntamente al legale interno;

Rilevato che, con il predetto provvedimento, si è provveduto all'accantonamento, in favore del professionista esterno, della somma complessiva di € 5.662,80 IVA e CPA comprese, conformemente al preventivo di spesa dal medesimo formulato;

Preso atto che all'udienza del 30 ottobre 2012, sono state precisate le conclusioni definitive e concessi i termini di cui all'art. 190 c.p.c. per il deposito delle comparse conclusionali e delle note di replica, che risulta essere stato regolarmente effettuato presso la Corte d'Appello di Torino;

Vista la parcella preliminare pro forma pervenuta il 7 febbraio u.s. dall'avv. Luca Martino con la quale il medesimo, ritenendo concluso il mandato affidatogli, ha richiesto il pagamento delle prestazioni professionali rese conformemente al preventivo di spesa inviato ed ha altresì comunicato gli estremi del conto corrente su cui effettuare il pagamento (conto corrente dedicato alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n°136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come da precedente comunicazione, agli atti dell'Ente);

Rilevato che le somme da corrispondere per le prestazioni professionali rese nel giudizio di impugnazione ammontano a complessivi € 5.662,80 di cui:

- € 4.500,00 a titolo di saldo delle prestazioni professionali;
- € 180,00 per Cassa Previdenza Avvocati al 4%;
- € 982,80 per I.V.A. al 21%;

Ritenuto di procedere alla liquidazione delle somme richieste, ai sensi dell'art. 184 D.Lgs. 267/2000, giacché l'attività professionale resa è oramai conclusa;

Visti gli artt. 107 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che l'istruttoria per il presente atto è stata svolta dalla PAPA Avv. Carmelina, in qualità di responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare all'Avv. Luca Martino, con Studio in Saluzzo, C.so Roma n°23, a titolo di saldo per l'attività professionale resa nella causa in oggetto, la somma complessiva di € 5.662,80 (cinquemilaseicentossessantadue euro/80), così ripartita:
 - € 4.500,00 per onorari e diritti;
 - € 180,00 per C.P.A. 4%;
 - € 982,80 per I.V.A. 21%da cui dovrà essere dedotta la ritenuta d'acconto, pari a € 900,00 il cui versamento incombe al Comune.
- 2) Di imputare la suddetta spesa di € 5.662,80, al Bilancio dell'Esercizio Finanziario 2013 – Gestione Residui Passivi Anno 2011 e 2009 – Tit. 1°, Funz. 01, Serv. 02, Inter. 03, Cap. 3050 avente per oggetto “Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti a difesa del Comune”, ove sono disponibili i fondi occorrenti impegnati con Determinazione Dirigenziale n°1765/2011.

- 3) Di comunicare il presente provvedimento all'avv. Luca Martino, dando atto che al pagamento delle somme in suo favore si procederà solo a seguito di ricezione di regolare parcella.
- 4) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria, che provvederà – una volta ricevuta la parcella – ad emettere mandato di pagamento per l'importo di cui sopra, ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, con accredito in favore del professionista, mediante rimessa sul c/c bancario dedicato alle commesse pubbliche dallo stesso indicato, contrassegnato dal Codice IBAN n. IT32N0629546770CC0010322451 presso la Cassa di Risparmio di Saluzzo S.P.A., Ag. 1 Saluzzo, ivi precisando gli estremi della parcella rilasciata.
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet comunale.
- 6) Di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Papa Carmelina, Responsabile dell'Ufficio Legale, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art 6 L. 241/90.

Saluzzo, 27.02.2013

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE
Servizi Amministrativi di Staff
SALVAI Dr.ssa Silvia

SETTORE FINANZIARIO

Verificato che la spesa da liquidare rientra nei limiti dell'impegno di spesa relativo ancora disponibile

Si attesta l'esatta imputazione della spesa liquidata all'apposito fondo di bilancio e la regolarità contabile e fiscale degli atti inerenti la presente liquidazione ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

Saluzzo, 27.02.2013

IL DIRIGENTE DI SETTORE
(NARI Dr.ssa Lorella)

La presente determinazione viene pubblicata sul sito internet del Comune – sezione Albo Pretorio – ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi e cioè dal **28.02.2013** al **15.03.2013**

Trasmissione copie

Proponente: SALVAI dott.ssa Silvia

Ufficio Ragioneria